



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์

ฉบับที่ ๑

เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ ๗๘๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ปิเตอร์ รักธรรม ดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ปิเตอร์ รักธรรม ได้ขอลาออกจากตำแหน่งดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ คนใหม่ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยโครงสร้างและการบริหารงานภายในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ เป็นไปโดยเรียบร้อย มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ดร.ทวีลาภ ฤทธาภิรมย์ | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๒. อธิการบดี | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการ |
| ๔. นายแพทย์ก้องเกียรติ เกษเพ็ชร์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำพล ปิยะศิริกุล | กรรมการ |
| ผู้แทนคณาจารย์ประจำ วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ | |
| ๖. นางสาววภัทร์นิษา เรือนคำ | กรรมการ |
| ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ | |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ เอื้ออมรวนิช | เลขานุการ |
| ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย | |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. หัวหน้างานสรรหา การประเมินผู้บริหาร และประชุมผู้บริหาร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้กำหนดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ ดังต่อไปนี้

๑. การรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์

คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ ในวันจันทร์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙

เวลา ๑๐.๑๕ น. ณ ห้อง PBIC ๒๐๕ ชั้น ๒ อาคารอเนกประสงค์ ๓ วิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ มธ. ทำพระจันทร์ และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาฯ ชี้แจงกระบวนการสรรหาตามข้อบังคับฯ

(๒) เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนักศึกษาของวิทยาลัยฯ และอาจมีข้อเสนอแนะต่อการบริหารงานภายในวิทยาลัยฯ ในประเด็นดังนี้

(๒.๑) ภาพรวมหรือสภาพแวดล้อมในการบริหารงานวิทยาลัยฯ ในปัจจุบัน

(๒.๒) ข้อเสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

(๒.๓) ข้อเสนอแนะทิศทางของวิทยาลัยฯ ในอนาคต

(๒.๔) ข้อเสนอแนะคุณสมบัติของคณบดีที่พึงประสงค์

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์

๒.๑ ขั้นตอนการรับสมัครและการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์

คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาการได้มาซึ่งชื่อผู้เหมาะสมเข้ารับการสรรหาจาก ๒ แนวทาง คือ

๒.๑.๑ การรับสมัครบุคคลเข้ารับการสรรหา

(๑) กำหนดให้มีการรับสมัครบุคคลเข้ารับการสรรหา เพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ โดยประกาศเป็นการทั่วไป

(๒) ขอและยื่นใบสมัคร พร้อมประวัติ ผลงาน แนวทางการบริหารวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ และรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ได้ที่ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหา สำนักงานสภามหาวิทยาลัย อาคารโดมบริหาร ชั้น ๒ มธ. ศูนย์รังสิต โทรศัพท์ ๐๒ - ๕๖๔ - ๔๔๔๐ ต่อ ๑๐๖๗ โทรศัพท์ ๐๘๗ - ๗๙๑ - ๗๔๒๗ และจัดส่งได้ที่ E - mail: council.tu@tu.ac.th ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๒.๑.๒ การเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหา

(๑) กำหนดให้มีการเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหา เพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ วิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ มธ. ทำพระจันทร์ และโดยระบบออนไลน์

(๒) การเสนอชื่อให้แยกเป็น ๓ สาย คือ สายอาจารย์ สายเจ้าหน้าที่ และสายนักศึกษา

(๓) ให้ใช้วิธีการเสนอชื่อโดยการหย่อนบัตรเสนอชื่อและโดยระบบออนไลน์ สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอชื่อโดยการหย่อนบัตรเสนอชื่อและโดยระบบออนไลน์ ให้เป็นไปตามที่คณะอนุกรรมการสรรหาฯ กำหนด

(๔) คุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณาจารย์ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานเงินรายได้ (ส่วนงาน) ลูกจ้างประจำส่วนงาน และนักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ ทุกคน

๒.๒ ขั้นตอนการสรรหาและกระบวนการพิจารณา

(๑) คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาคณะคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัคร

(๒) คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาดำเนินการหาผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและพิจารณาคัดเลือกผู้ที่สมัครเข้ารับการสรรหา

(๓) คณะกรรมการสรรหาฯ จะกำหนดให้ผู้ตอบรับการทาบทามหรือผู้สมัครที่เข้ารับการสรรหาที่ผ่านการคัดเลือกได้จัดทำประวัติ ผลงาน และแนวทางการบริหารวิทยาลัยฯ เสนอต่อคณะกรรมการสรรหาฯ เพื่อพิจารณาและเผยแพร่ต่อผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ แนวทางการบริหารวิทยาลัยฯ ที่ผู้ตอบรับการทาบทามหรือผู้สมัครเข้ารับการสรรหาจัดทำขึ้นนั้น ต้องสอดคล้องกับแนวนโยบายการบริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

(๔) คณะกรรมการสรรหาฯ จะกำหนดให้ผู้ตอบรับการทาบทามหรือผู้สมัครเข้ารับการสรรหาได้แสดงวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ และแถลงแนวทางการบริหารวิทยาลัยฯ ต่อคณะกรรมการสรรหาฯ โดยเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนักศึกษาของวิทยาลัยฯ เข้ารับฟังการแถลงด้วย ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๑๕ น. ณ ห้อง PBIC ๒๐๕ ชั้น ๒ อาคารอเนกประสงค์ ๓ วิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ มธ. ท่าพระจันทร์ และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)

(๕) การพิจารณานำเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการสรรหาฯ จะดำเนินการให้เป็นไปตามข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยโครงสร้างและการบริหารงานภายในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

“ข้อ ๑๔ การเลือกผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อ

ในการประชุมของคณะกรรมการสรรหาคนบติเพื่อลงมติเลือกผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคนบติ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การลงมติของคณะกรรมการสรรหาคนบติให้ใช้วิธีลงคะแนนลับ และให้กรรมการหนึ่งคนเลือกผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อได้เพียงคนเดียว

(๒) ให้คณะกรรมการสรรหาคนบติเสนอชื่อผู้ที่ได้คะแนนเสียงข้างมากสองอันดับแรกต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคนบติ

(๓) ในกรณีที่ มีผู้ได้คะแนนเสียงในอันดับหนึ่งเท่ากันสองคน ให้คณะกรรมการสรรหาคนบติเสนอชื่อผู้ได้คะแนนอันดับหนึ่งสองคนนั้นต่อสภามหาวิทยาลัย ในกรณีที่ มีผู้ได้คะแนนเสียงในอันดับหนึ่งหลายคนให้คณะกรรมการจัดให้มีการลงมติโดยใช้วิธีการลงคะแนนลับอีกครั้งหนึ่งเพื่อให้ได้ผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงในสองอันดับแรก

(๔) คณะกรรมการสรรหาคนบติอาจมีมติด้วยคะแนนเสียงที่เป็นเอกฉันท์เสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นคนบติต่อสภามหาวิทยาลัยเพียงชื่อเดียวก็ได้”

๓. คุณสมบัติของคนบติ

คุณสมบัติของคนบติวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ จะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยโครงสร้างและการบริหารงานภายในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ “คนบติต้องมีคุณสมบัติตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๔๒ และต้องสามารถปฏิบัติงานในคณะหรือวิทยาลัยได้เต็มเวลา”

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๔๒ กำหนดว่า “คนบติต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถานศึกษาชั้นสูงอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถานศึกษาชั้นสูงอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี”

๔. ข้อจำกัดสิทธิคณะกรรมการสรรหาฯ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยโครงสร้างและการบริหารงานภายในส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๒ กำหนดว่า “ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการในคณะกรรมการสรรหาคนบติต้องถูกจำกัดสิทธิ ดังนี้

(๑) ไม่มีสิทธิสมัครหรือได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งคนบติในคราวการสรรหา ครั้งที่ตนเองเป็นกรรมการ

(๒) ไม่มีสิทธิดำรงตำแหน่งรองคนบติหรือผู้ช่วยคนบติของคนบติที่ตนสรรหา”

๕. หลักเกณฑ์การทาบทาม

(๑) คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

(๒) คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาทาบทามผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อครบทั้ง ๓ สาย คือ สายอาจารย์ สายเจ้าหน้าที่ และสายนักศึกษา

๖. ระยะเวลาการดำเนินการสรรหาฯ

ระยะเวลาการดำเนินการสรรหาฯ เป็นไปตามปฏิทินการสรรหาคนบติวิทยาลัยนานาชาติปริตีพนมยงค์ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ดร.ทวีลาภ ฤทธาภิรมย์)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์

รูปถ่าย
ขนาด ๒ นิ้ว
จำนวน ๑ รูป

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....

อายุ.....ปี ตำแหน่งทางวิชาการ.....

สังกัด.....

ปัจจุบันเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ อื่นๆ.....

๒. คุณวุฒิทางการศึกษาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

.....
.....
.....

๓. ระยะเวลาในการทำการสอนในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์หรือสถาบันอื่น (โปรดระบุ)

.....
.....
.....

๔. ตำแหน่งหน้าที่ในอดีต

.....
.....
.....

๕. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน

.....
.....
.....

๖. ผลงานที่สำคัญ

.....
.....
.....

๗. เอกสารประกอบแนบใบสมัคร ดังนี้

๗.๑ ประวัติและผลงาน

๗.๒ แนวทางหรือนโยบายการบริหารวิทยาลัย

ข้าพเจ้าขอสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ปฏิทินการดำเนินการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์

ลำดับ	รายการ	กิจกรรม
๑.	<p>ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘</p> <p>ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ</p> <p>วันอังคารที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘</p> <p>เวลา ๑๓.๓๐ น.</p> <p>ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี ๑</p> <p>อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒</p> <p>มธ. ศูนย์รังสิต</p> <p>และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>(Microsoft Teams)</p>	<p>๑. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและขั้นตอนการสรรหาและปฏิทิน</p> <p>๒. กำหนดวันรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์</p> <p>๓. กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์</p> <p>ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ วิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ มธ. ทำพระจันทร์ และโดยระบบออนไลน์</p> <p>๔. กำหนดรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ ขอและยื่นใบสมัคร พร้อมประวัติ ผลงาน แนวทางการบริหารวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ และรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ได้ที่ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาสำนักงานสภามหาวิทยาลัย อาคารโดมบริหาร ชั้น ๒ มธ. ศูนย์รังสิต โทรศัพท์ ๐๒ - ๕๖๔ - ๔๔๕๐ ต่อ ๑๐๖๗ โทรศัพท์ ๐๘๗ - ๗๙๑ - ๗๔๒๗ และจัดส่งได้ที่ E - mail: council.tu@tu.ac.th ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น.</p> <p>๕. กำหนดหลักเกณฑ์การรับฟังความคิดเห็นและการทาบถาม</p> <p>๖. พิจารณาประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์</p> <p>๗. แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ</p>
๒.	<p>ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙</p> <p>ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ</p> <p>วันพฤหัสบดีที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙</p> <p>เวลา ๑๐.๐๐ น.</p> <p>ณ ห้องประชุมปริดี พนมยงค์ ชั้น ๒</p> <p>อาคารอเนกประสงค์ ๓</p> <p>วิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์</p> <p>มธ. ทำพระจันทร์</p> <p>และการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>ในมหาวิทยาลัยและนักศึกษาของ</p> <p>วิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์</p> <p>เวลา ๑๐.๑๕ น.</p> <p>ณ ห้อง PBIC ๒๐๕ ชั้น ๒</p> <p>อาคารอเนกประสงค์ ๓</p>	<p>๑. ชักซ้อมทำความเข้าใจกระบวนการและหลักเกณฑ์การรับฟังความคิดเห็นฯ</p> <p>๒. การรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้</p> <p>(๑) เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาฯ ชี้แจงกระบวนการสรรหาตามข้อบังคับฯ</p> <p>(๒) เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>(๒.๑) ภาพรวมหรือสภาพแวดล้อมในการบริหารงานวิทยาลัยฯ ในปัจจุบัน</p> <p>(๒.๒) เสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ</p> <p>(๒.๓) เสนอแนะทิศทางของวิทยาลัยฯ ในอนาคต</p> <p>(๒.๔) เสนอแนะคุณสมบัติของคณบดีที่พึงประสงค์</p>

ลำดับ	รายการ	กิจกรรม
	<p>วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ มธ. ท่าพระจันทร์ และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)</p>	<p>ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่มีผู้ใดแสดงความคิดเห็นแล้ว คณะกรรมการสรรหา อาจยุติการรับฟังความคิดเห็นได้</p>
<p>๓.</p>	<p><u>ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙</u> ประชุมคณะกรรมการสรรหา วันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ มธ. ศูนย์รังสิต และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Teams)</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. รายงานผลการรับสมัครและการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ ๒. พิจารณาคคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อและผู้สมัคร ๓. พิจารณากำหนดจำนวนผู้ที่จะทาบทาม ๔. กำหนดระยะเวลาการทาบทาม ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ๕. พิจารณาหลักเกณฑ์การแถลงแนวทางการบริหารวิทยาลัยฯ
<p>๔.</p>	<p>วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙</p>	<p>ประกาศรายงานผลการทาบทาม</p>
<p>๕.</p>	<p><u>ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙</u> ประชุมคณะกรรมการสรรหา วันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ ชั้น ๒ อาคารอเนกประสงค์ ๓ วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ มธ. ท่าพระจันทร์ และการแถลงแนวทางการบริหาร วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ เวลา ๑๐.๑๕ น. ณ ห้อง PBIC ๒๐๕ ชั้น ๒ อาคารอเนกประสงค์ ๓ วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ มธ. ท่าพระจันทร์ และโดยระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. รายงานผลการทาบทาม ๒. พิจารณาแนวทางการบริหารวิทยาลัยฯ ของผู้ตอบรับการทาบทามและผู้สมัคร (ถ้ามี) ๓. กำหนดให้ผู้ตอบรับการทาบทามและผู้สมัคร (ถ้ามี) แถลงแนวทางการบริหารวิทยาลัยฯ ต่อคณะกรรมการสรรหา และเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนักศึกษาของวิทยาลัยฯ เข้ารับฟังด้วย ๔. พิจารณากลับกรอง คัดเลือก และลงมติเลือกผู้ที่เหมาะสมที่ได้รับการเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย ๕. พิจารณารายงานผลการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป