



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
THAMMASAT UNIVERSITY

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ไม่ยอมรับของขวัญ-สิ่งของ

จากคู่สัญญา หรือบริษัท ห้างร้าน
และบุคคลใด ที่ผู้บริหาร หรือ
บุคลากรมีส่วนในการตัดสินใจ
ทั้งทางตรง และทางอ้อมให้บริษัท
ห้างร้าน หรือบุคคลนั้น ในการ
ทำสัญญา หรือต่อสัญญา หรือ
ตรวจการจ้าง หรือส่วนได้เสีย
อื่นใดกับมหาวิทยาลัย



"NO"

GIFT POLICY

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอขอบพระคุณทุกท่านอย่างจริงใจ
สำหรับความปรารถนาดีและไมตรีที่มอบให้กันเสมอมา



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
THAMMASAT UNIVERSITY



NO GIFT POLICY

มาร่วมเปลี่ยน “ของขวัญ” เป็น “คำอวยพร” ด้วยกัน
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอความร่วมมือจากทุกท่าน
งดมอบของขวัญ ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยในทุกเทศกาล
เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร และความโปร่งใส

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอขอบพระคุณทุกท่านอย่างจริงใจ
สำหรับความปรารถนาดีและไมตรีที่มอบให้กันเสมอมา



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการรับและให้ของขวัญ

เพื่อให้เกิดแนวทางปฏิบัติร่วมกันของหน่วยงานและบุคลากรของมหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์ ในการรับและให้ของขวัญ ไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการตัดสินใจในเรื่อง
ประโยชน์สาธารณะ และไม่เกิดความสับสนเปลี่ยนแปลงทั้งงบประมาณและทรัพยากร คณะกรรมการ
บริหารมหาวิทยาลัย จึงได้มีมติในการประชุมครั้งที่ 22/2561 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2561
ที่ผ่านมา เรื่องแนวทางปฏิบัติในการรับและให้ของขวัญ (No Gift Policy) ดังต่อไปนี้

1.แนวทางปฏิบัติในเรื่องการรับของขวัญ

(1) ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้บริหารคณะและหน่วยงาน ตลอดจนบุคลากรของ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ไม่พึงรับของขวัญ หรือสิ่งของอื่นใดอันคำนวณได้เป็นตัวเงิน จาก
คู่สัญญาของมหาวิทยาลัย หรือบริษัท ห้างร้าน และบุคคลใด ที่ผู้บริหาร หรือบุคลากรมีส่วนใน
การตัดสินใจ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ให้บริษัท ห้างร้าน หรือบุคคลนั้นในการทำสัญญา หรือต่อ
สัญญา หรือตรวจการจ้าง หรือส่วนได้เสียอื่นใดกับมหาวิทยาลัย

(2) การรับของขวัญหรือของที่ระลึก จะทำได้ต่อเมื่อเป็นของขวัญ หรือของที่
ระลึกที่ได้จากการลงนามความร่วมมือ หรือการเยี่ยมชมมหาวิทยาลัยคู่สัญญา หรือหน่วยงาน
ใดที่ไม่มีส่วนได้เสียในทางธุรกิจกับมหาวิทยาลัย โดยของขวัญ หรือของที่ระลึกนั้นจะเป็น
ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ของคณะหรือหน่วยงาน

(3) สำหรับของขวัญ หรือของที่ระลึกที่มีตราของหน่วยงาน ที่มีวัตถุประสงค์
จัดทำเพียงเพื่อเป็นของที่ระลึก หรือปฏิทิน ไดอารี่ หนังสือ สามารถรับเป็นของส่วนบุคคลได้

(4) การได้ค่าตอบแทน หรือของขวัญที่มีมูลค่าไม่สูงเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด
สำหรับการเป็นวิทยากรบรรยาย หรือฝึกอบรม สามารถรับเป็นของส่วนบุคคลได้

2.แนวทางปฏิบัติในการให้ของขวัญ

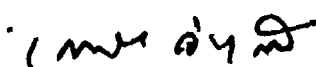
(1) มหาวิทยาลัย คณะและหน่วยงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ไม่จำเป็นต้อง

ต้องจัดทำ หรือจัดหาของขวัญปีใหม่ให้แก่นักและกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งถ้าต้องใช้งบประมาณ ในการจัดหา หรือจัดทำ

(2) การให้ของขวัญปีใหม่ มีข้อยกเว้นจะทำได้ต่อเมื่อเป็นผลิตภัณฑ์ของคณะ หรือหน่วยงานที่มีอยู่แล้ว หรือมีเหตุผลเป็นพิเศษเพื่อจะส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนหรือ ส่งเสริมชุมชน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ขอให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้บริหารคณะ และหน่วยงาน ประกาศให้คู้สัญญา หรือหน่วยงาน หรือเอกชนใดที่จะเป็นคู้สัญญา ได้ทราบ แนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้ทราบโดยทั่วกันด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2561



(รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ)

อธิการบดี