



หน่วยธุรการกลาง

มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบงานสำนักงานของกองบริหารศูนย์รังสิต ประกอบด้วย ด้านแผนงาน งบประมาณและการจัดทำคำขอต้งงบประมาณของกองคลังและพัสดุ อัตรากำลัง ธุรการและสวัสดิการ

ด้านงบประมาณ การเงิน และพัสดุ

- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุครุภัณฑ์ของกอง
- จัดทำบัญชีคุมพัสดุของกองและดำเนินการเบิกจ่ายให้กับงานต่างๆ
- จัดทำคำขอต้งงบประมาณแผ่นดิน
- จัดทำคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายจากรายได้พิเศษ
- ควบคุมดูแลงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินของงานต่างๆ ได้แก่ ค่าตอบแทนค่าใช้จ่าย และค่าวัสดุต่างๆ
- ดำเนินการขออนุมัติงบประมาณจากส่วนอื่นในกรณีที่งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ
- ดูแลรับผิดชอบการเบิกจ่ายเงินหมุนเวียนของบริหารศูนย์รังสิต
- ดูแลรับผิดชอบการขอต้งงบประมาณ (งบคลัง งบพิเศษ งบกองทุนค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อการพัฒนา และงบประมาณอื่นๆ)
- ดูแลรับผิดชอบการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ วิเคราะห์ และจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงิน
- ประสานงานด้านพัสดุ ในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์หน่วยงาน รวมถึงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ
- ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อกำหนด หรือการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ สำหรับการจ้างเหมา และติดตามการดำเนินงานตามสัญญา
- ดูแลรับผิดชอบการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน



ด้านบริหารบุคคล

- ดูแลรับผิดชอบการขอตั้งงบประมาณแผ่นดินงบบุคลากร งบประมาณรายจ่ายจากรายได้พิเศษ งบบุคลากร
- ประสานงานด้านสวัสดิการต่างๆ ของบุคลากรในหน่วยงาน อุดหนุนบุตร รักษาพยาบาล ประกันสังคม ประกันอุบัติเหตุ
- ดูแลรับผิดชอบการออกหนังสือรับรอง
- การประเมินเพื่อจ่ายเงินเพิ่มประสิทธิภาพ และการเบิกจ่ายเงินเพิ่มประสิทธิภาพรายเดือน
- จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับอัตรากำลังของกอง
- ดูแลรับผิดชอบงานด้านอัตรากำลัง บรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ลาออก
- ดูแลรับผิดชอบการจัดทำข้อกำหนดลักษณะงาน (Job Description)
- ดูแลรับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนระดับ เลื่อนเงินเดือน เปลี่ยนตำแหน่ง ทดลองปฏิบัติราชการ ต่อสัญญาจ้าง
- ดูแลรับผิดชอบงานด้านจัดฝึกอบรม สัมมนา วิชาชีพต่อ การพัฒนาบุคลากรด้านต่างๆ
- ดูแลรับผิดชอบการบันทึกเวลาปฏิบัติงานโดยเครื่องบันทึกเวลาและลงลายมือชื่อ
- ดูแลรับผิดชอบการสรุปวันลา ประเภทต่างๆของเจ้าหน้าที่กองบริหารศูนย์รังสิต
- ทำหน้าที่ดูแลระบบการใช้งานระบบกลางงาน (Admin)
- ประสานการขอใช้ Username และ Password (E-mail Account) เพื่อเข้าใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์